# Załącznik nr1

**Projekt umowy**

W dniu…………………………………… pomiędzy:

**Gminą Sadkowice**,Sadkowice129A, 96-206Sadkowice, NIP: 8351532028, REGON:750148489 zwaną dalej„ **Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:

Karolinę Kowalską –Wójta Gminy Sadkowice,

przy kontrasygnacie Tomasza Szymańskiego – Skarbnika Gminy,

a

**…………………………,** NIP: **…………………, REGON: …………………, KRS: …………** zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………….

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego **w trybie podstawowym bez negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP. Postępowanie przeprowadzono zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 1320) dalej p.z.p.

# §1. Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza a wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu planu ogólnego Gminy Sadkowice (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej), zwanego w dalszej części umowy „planem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej i obowiązującymi przepisami prawa, wtym  
   w szczególności z:
   1. Ustawą z dnia27 marca 2003 r.o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym(Dz. U. z 2024r. poz. 1130) zwanej dalej „ustawą u.p.z.p”,
   2. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów(Dz.U.z2023 r.poz. 2758),
   3. ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.),
   4. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 54 z późn.zm
   5. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 24 października 2023 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2023 r. poz. 2409),
   6. ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2024r. poz. 609 z późn.zm),
   7. zgodnie z zapisami uchwały Nr III/23/2024 Rady Gminy Sadkowice z dnia 28 czerwca 2024 r.wsprawieprzystąpieniadosporządzeniaplanuogólnegoGminySadkowice,
   8. z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy iaktualnegoorzecznictwasądowegodotyczącegozagospodarowaniaprzestrzennego,
   9. innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego ,ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
   1. sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r.   
      o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.z2023r.poz.977zpóźn.zm.),a w szczególności z przepisami art.13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13m, które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym:
      1. przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przyprowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
      2. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
      3. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;
      4. udziału fizycznego w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu, w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
      5. przygotowanie (wporozumieniu z Zamawiającym ) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i,8ji 8k ustawy,
      6. prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach-udział fizyczny);
      7. sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
      8. sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art.13h ustawy o planowaniu  
         i zagospodarowaniu przestrzennym,
      9. opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy   
         (na różnych etapach opracowania planu),
      10. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.),
      11. wykonanie opracowania ekofizjograficznego,
      12. wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),
      13. ustosunkowanie się do skarg wniesionych do wojewódzkiego sądu administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego.
   2. realizacji zadania zgodnie z poszczególnymi etapami wskazanymi w Harmonogramie prac projektowych stanowiącym załącznik nr1do niniejszej umowy.
4. wykonawca zamówienia zobowiązuje się na własny koszt do pozyskania wszelkich materiałów i dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszenia uchwały   
   w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu:

1) **Projekt planu ogólnego**:

a) rysunek planu ogólnego dla Gminy Sadkowice, który winien zostać przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB), w formatach: TIFF, JPG, PDF;

b) **tekst dokumentu** winien zostać przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF;

c) **dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej**, winny zostać opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (Dz.U.UE.L.2007.108.1) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 214). Dane przestrzenne składające się na treść rysunku planu (dane wektorowe i rastrowe) winny zostać przekazane na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w postaci:

- plików w formacie SHP dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane,

- plików zawierających projekt opracowania planu ogólnego, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych),

- plików wytworzonych zgodnie ze strukturą i w standardach wymaganych na potrzeby importu i eksportu dokumentów w ramach zaproponowanego modułu pozwalającego na wydawanie wypisów, wyrysów i innych niezbędnych informacji z planu ogólnego.

2) **Opracowanie ekofizjograficzne**:

a) tekst dokumentu winien być przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF;

b) załączniki graficzne winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: TIFF i JPG;

c) dane przestrzenne winny być przekazane w postaci plików w formacie SHP dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format.

d) pliki zawierające projekt opracowania, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych).

3) **Prognozę oddziaływania na środowisko**, która winna być przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF. W przypadku, gdyby prognoza zawierała część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne oraz dane przestrzenne na zasadach analogicznych jak w przypadku opracowania ekofizjograficznego.

4) **Dokumentacja prac planistycznych** o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758).

5) **Forma pozostałych opracowań**:

a) opracowania tekstowe (np. wykazy, protokoły, stanowiska) winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej), a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF.

b) opracowania analityczne (np. zawierające dane liczbowe, wykresy) winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej), a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD oraz dysk wymienny na złącze USB) w formatach: XLS, XLSX.

c) ewentualna dokumentacja fotograficzna winna być przekazana w formie cyfrowej w formacie: JPG lub podobnym.

1. Wymienione w niniejszym paragrafie obowiązki i uprawnienia mają jedynie charakter przykładowy, nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego   
   z niniejszej umowy. Wykonawca nie może odmówić wykonania jakichkolwiek czynności nie wymienionej wprost w umowie, a niezbędnej do osiągnięcia celu oznaczonego   
   w umowie.

# §2. Prawa autorskie

1. WramachwynagrodzeniauzgodnionegowniniejszejumowieWykonawcaprzenosi  
   na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie  
   do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące miedzy innymi: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną.
3. Utworami, o jakich mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są w szczególności:
   1. Projekt planu wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych  
      i uzasadnieniem,
   2. Prognoza oddziaływania na środowisko,
   3. Opracowanie ekofizjograficzne.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.
5. Ustępy 1do4 niniejszego paragrafu dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacjizakończenia,jakiprzerwaniapracdotyczącychprzedmiotuumowy.

# §3. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wymagane informacje i materiały niezbędne  
   do przedmiotowego opracowania, tj.:
   1. uchwałę Rady Gminy Sadkowice o przystąpieniu do opracowania planu,
   2. wnioski osób fizycznych,
   3. mapę z Państwowego Zasobu Geodezyjnego obejmującą obszar Gminy Sadkowice.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli zostaną spełnione warunki w skazane w umowie.

# §4. Terminy

1. Ustala się, że czynności określone w § 1 ust. 3 pkt. 1 lit.a do l , pkt 2, ust. 4 do 7, zostaną wykonane **w terminie do13miesięcy od dnia podpisania umowy, nie później niż do31.12.2025r.**
2. Dopuszcza się przesunięcie terminów wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
   1. negatywnychdecyzjiorganówopiniującychi/lubuzgadniających,mającychwpływnaprojektowanie,
   2. zpowodudłuższych,niżustawowe,terminówwydawaniadecyzjilubopiniiprzezwłaściweorganyopiniująceiuzgadniające.

# §5. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie za przedmiot umowy wyniesie………….. zł netto+ VAT,tj.…………zł=………………zł brutto (słownie: złotych00/100).
2. Płatność uzgodnionego wynagrodzenia nastąpi w 4 (czterech) transzach, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego, po podpisaniu przez strony protokołu odbioru, wymaganego nadanym etapie prac.
3. Ustala się następujące terminy płatności poszczególnych części wynagrodzenia zgodnie   
   z harmonogramem prac projektowych:
   1. **Pierwsza transza – etap pierwszy – prace wstępne w wysokości 20% wartości umowy,**
   2. **druga transza – etap drugi – prace planistyczne w wysokości 30% wartości umowy,**
   3. **trzecia transza – etap trzeci – opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne   
      w wysokości 30%wartościumowy,**
   4. **czwarta transza–etapczwarty-uchwalenie i zakończenieprac, po publikacji   
      w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wejściu w życie uchwały zatwierdzającej plan ogólny, wwysokości20%wartościumowy.**
4. W przypadku wystawienia wadliwej faktury płatność zostanie dokonana po otrzymaniu faktury korygującej, co nie będzie podstawą do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.
5. Należność płatna będzie przelewem na numer konta Wykonawcy, wskazany na fakturze,   
   w terminie 21dnioddatyotrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanegofakturąbędąrealizowanewramachmechanizmupodzielonejpłatności.Wramachmechanizmu,októrymmowawzdaniupoprzednim,fakturapowinnazawieraćwswojej treści wyrazy „*mechanizm podzielone jpłatności”*.
7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca, przed złożeniem faktury, ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga anektowania umowy.
8. Wykonawcaoświadcza,żejestzarejestrowanympodatnikiemVATczynnymnaterytoriumRzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się, w trakcie trwania umowy,   
   do nie zwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczpospolitej

Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.

1. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty   
   w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się  
   w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
2. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych   
   w ust. 9opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia   
   z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności   
   na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania   
   od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
3. Termin płatności uznaje się za zachowany z datą obciążenia rachunku Zamawiającego.

# §6. Kary umowne, gwarancja i zabezpieczenie

1. Strony ustalają, iż za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczane będą następujące kary umowne:
   1. Za nieterminowe wykonanie umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek w opracowanej dokumentacji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   3. w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy,
   4. w przypadku innego rodzaju naruszenia umowy przez Wykonawcę zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy, za każdy przypadek naruszenia umowy.
2. Zamawiający ma prawo dokonywać potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez składania osobnego oświadczenia o potrąceniu, niezwłocznie po ich naliczeniu na podstawie ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającyuprawnionybędziedodochodzeniaodszkodowanianazasadachogólnychprzewyższającegokary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
5. Zapisy tego paragrafu obowiązują także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu **pisemnej gwarancji jakości prac** objętych niniejszą umową na okres **36 miesięcy** od daty uchwalenia przez Radę Gminy Sadkowice planu ogólnego, w którym to okresie dokona nieodpłatnie usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę ………………. zł , słownie: ………..złotych ……/100 złotych.
8. Zabezpieczenie gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni liczonych od dnia wejścia w życie uchwały zatwierdzającej plan ogólny po publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, o którym mowa w § 5 umowy.
9. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę ………… zł (nie przekraczającą 30% zabezpieczenia). Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 - tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. W razie konieczności Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy do czasu wykonania przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany.

# §7. Zmiany w umowie

1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku   
   do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:
   1. Terminu – termin zakończenia przedmiotu umowy lub termin wykonania etapu umowy ustalonego w umowie, może ulec zmianie w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
      1. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
      2. dokonania przez Zamawiającego zmian dotychczasowych ustaleń i założeń projektowych,
      3. rozszerzenie przez Zamawiającego zakresu rzeczowego umowy,
      4. opóźnienia w uzyskaniu, istotnych dla realizacji umowy, uzgodnień, decyzji   
         i warunków od instytucji zewnętrznych i organów wewnętrznych Zamawiającego;

W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne.

* 1. zakresu i wartości umowy - powodem wprowadzenia zmian w zakresie wartości umowy może być rozszerzenie zakresu rzeczowego, niezbędnego dla wykonania przedmiotu umowy lub zleconego przez Zamawiającego.

# §8. Osoby do kontaktu

1. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy Wykonawca wyznacza ………………………..
2. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy Zamawiający wyznacza:

Panią Ewę Skiba – podinspektora ds. inwestycji i gospodarki przestrzennej, tel. ……, email: …….

# §9.Waloryzacja wynagrodzenia

1. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy – wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki tego podatku. Cena kontraktowa Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

**2.** W celu waloryzacji wynagrodzenia z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej:

a) Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące, czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, przy czym uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. W konsekwencji niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

b) Na Wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia Zamawiającemu, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej, mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę i tym samym uzasadniają waloryzację należnego Wykonawcy wynagrodzenia;

c) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. Wykonawca przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Dokumentacja stanowiąca dowód pozbawiona zostanie uprzednio przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.

d) Wykonawca musi wykazać rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej na zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (wskazanie osób poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy – wyliczenia pozbawione zostaną uprzednio przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu umowy.

e) Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanego przez Wykonawcę oraz poprawności obliczeń zmiany wynagrodzenia dokonanych przez Wykonawcę, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń. Dokumentacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym pozbawiona zostanie przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa. O wyniku dokonanej weryfikacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

f) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b) powyżej lub w ust. 1 lit. c) powyżej, na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu Umowy.

g) Klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej, ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji przedmiotu umowy.

**3.** W celu waloryzacji wynagrodzenia z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 1 lit. d) powyżej Wykonawca może, po dokonaniu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, za pierwszy miesiąc rozliczeniowy, zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących przedmiot umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającym zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych pracowników.

**4.** Strony dokonają zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320) na następujących zasadach:

1. Zamawiający dopuszcza jednokrotną w okresie realizacji umowy waloryzację wynagrodzenia wykonawcy z tytułu realizacji umowy, zgodnie ze zmianą wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS jeżeli wskaźnik ulegnie zwiększeniu co najmniej o 10 % w stosunku do wskaźnika z dnia składania oferty Wykonawcy.
2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia może wejść w życie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia realizacji zamówienia.
3. Waloryzacja wynagrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, po dniu wejścia w życie aneksu do niniejszej umowy zmieniającego to wynagrodzenie.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 1 możliwa będzie po złożeniu wniosku i udokumentowaniu przez Wykonawcę wpływu zmiany cen na koszty wykonania zamówienia i przedstawieniu szczegółowej kalkulacji.
5. Zamawiający będzie zobowiązany do zmiany wynagrodzenia w przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy.
6. Zamawiający określa maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia na 5% wartości netto umowy.
7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
9. przedmiotem umowy są usługi;
10. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

# §10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej,   
   że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

1. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
   1. Wykonawcanierozpocząłpracwpełnymzakresieobjętymumową,wterminiewyznaczonymwumowie, bez uzasadnionych przyczyn,
   2. Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje prac , zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
   3. Wykonawcapopadawstanlikwidacjilubzaprzestajespłacaniaswoichdługów,
   4. Wykonawca,przyrealizacjiumowy,naruszaobowiązująceprzepisyprawalubjestzaangażowanywjakiekolwiekpraktykikorupcyjne,
   5. Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy,
   6. Wykonawca wykorzystał powierzone mu dane osobowe w sposób nie zgodny  
       z umową,
   7. Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej,
   8. pomimo zaleceń Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestaje niewłaściwego przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

# §11. Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zostają powierzone Wykonawcy na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „RODO”.
2. Zamawiający, jako administrator danych osobowych zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w§1 oraz zgodnie z RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, zabezpieczenia wymagane przez obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej, jak i prawa kraju członkowskiego.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby mające dostęp do powierzonych danych posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych oraz posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie udostępnionym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, że znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne, służące do przetwarzania danych osobowych, są zgodne z wymogami określonymi w RODO.
6. Jeśli Wykonawca z jakiejkolwiek przyczyny nie będzie mógł zapewnić zgodności przetwarzania danych osobowych z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
7. PonadtoWykonawcazobowiązujesięniezwłoczniezawiadomićZamawiającegoo:
   1. Każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Zamawiającego wynika z przepisów prawa,
   2. Każdym nie upoważnionym dostępie do danych osobowych,
   3. Każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Zamawiającego,
   4. Każdej kontroli Wykonawcy przez inne organy, co wiązałoby się z dostępem do danych osobowych; w szczególności o kontroli ze strony właściwego rzeczowo organu nadzorczego, ds. ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się zająć niezwłocznie każdym pytaniem Zamawiającego dotyczącym przetwarzania danych osobowych, powierzonych mu na podstawie umowy.
9. Strony ustalają, że w sprawach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych.
10. Wykonawca nie może powierzyć osobie trzeciej przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
11. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie osobie trzeciej danych osobowych, których jest administratorem, pod warunkiem spełniania przez nią wymogów dotyczących ochrony danych osobowych, określonych w RODO oraz innych przepisach prawa UE i państw członkowskich, dotyczących ochrony danych osobowych.
12. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, poprzez przeprowadzanie niezapowiedzianych kontroli i audytów przetwarzania danych osobowych oraz do żądania złożenia pisemnych wyjaśnień przez Wykonawcę.
13. Po kontroli, o której mowa w ust. 12, Zamawiający może zredagować zalecenia pokontrolne i żądać wykonania, o ile są zgodne z umową, oraz określić termin ich realizacji. Zalecenia pokontrolne mogą dotyczyć jedynie usunięcia niezgodności przetwarzania powierzonych danych z umową lub RODO i przepisami wykonawczymi.
14. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w trakcie trwania umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga strona zwolni je z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bezterminowo, także po ustaniu świadczenia usług.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za niezgodne z umową udostępnienie lub wykorzystanie danych, a szczególności udostępnione ich osobom trzecim.
16. W przypadku nie dopełnienia obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości odpowiadającej stratom poniesionym przez Zamawiającego, które płatne będzie w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jego zapłaty, określającego jego wysokość.
17. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się zrekompensować Zamawiającemu poniesione straty z tego tytułu.
18. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty odszkodowania.
19. Po rozwiązaniu umowy Wykonawca, według wyboru Zamawiającego, zwróci Zamawiającemu wszystkie dane osobowe oraz ich kopie powierzone mu do przetwarzania na podstawie niniejszej umowy albo je zniszczy i przedstawi dowód (protokół) zniszczenia, chyba że inne przepisy prawa powszechnego zabraniają zniszczenia wszystkich albo części danych osobowych powierzonych do przetwarzania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zapewnić poufność powierzonych danych i nie przetwarzać ich dłużej w sposób aktywny.
20. Wykonawca gwarantuje, że na żądanie Zamawiającego lub uprawnionego organu państwowego udostępni urządzenia i systemy informatyczne, przetwarzające dane osobowe do audytu, pod kątem zastosowania w nich odpowiednich zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych.

# §12.

Spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

# §13.

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

# §14.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, przepisów dotyczących planowania przestrzennego i innych związanych z opracowywanymi projektami oraz RODO.

# §15.

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

# Załączniki:

# Harmonogram prac projektowych – zał. nr 1

# Zamawiający: Wykonawca:

**…………………………………....… …..…………………………**

# załącznik nr 1 do umowy

HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH

Dla opracowania wskazanego w umowie w §1ust.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. |  | Prace projektowe  (od dnia podpisania umowy) | Zalecany termin  wykonania |
| Etap1. | Prace wstępne | 1. ogłoszenie, zawiadomienie o podjęciu uchwały przystąpieniu do sporządzania planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania, 2. analiza materiałów wyjściowych, 3. analiza stanu zagospodarowania i zabudowy, 4. analiza uwarunkowań zewnętrznych, 5. analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, 6. określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, 7. analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu, 8. przedstawienie powyższych analiz i wyników określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, Wójtowi oraz komisji Rady Gminy Sadkowice i wprowadzenie ewentualnych korekt. | Zakłada się maximum 3,5 miesiąca |
| Etap2. | Prace planistyczne | 1. opracowanie projektu planu zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, 2. sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – skala podstawowego rysunku1:10000, 3. rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego –pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi  z nadaną georeferencją 4. opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (2egz.), 5. opracowanie ekofizjograficzne (2egz.),’ 6. uzyskanie opinii o projekcie od wydziałów Urzędu Gminy Sadkowice, wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt, 7. uzyskanie akceptacji o projekcie planu Wójta i komisji Rady Gminy Sadkowice, wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt | Zakłada się  maximum  4,5miesiąca |
| Etap3. | Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne | 1. prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Sadkowicach wrazz wprowadzeniem ewentualnych korekt, 2. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu planu, 3. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi, 4. opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji | Zakłada się maximum 3,5 miesiąca |
| Etap4. | Uchwalenie i zakończenie prac | 1. przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi Gminy Sadkowice (w tym przekazanie 1 kpl. Wydruków rysunków planu w skali oryginalnej), 2. przygotowanie prezentacji projektu planu, 3. uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu poszczególnych Komisji oraz sesji Rady Gminy Sadkowice, 4. opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art.42 pkt 2 i art.55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania n środowisko (Dz.U.z2023r.poz.1094,zpóźn.zm.), 5. ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 5 kpl. Wydruków rysunków w skali oryginalnej, 6. przekazanie tekstu oraz rysunków planu w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi z nadaną georeferencją. | Zakłada się maximum 1,5 miesiąca |
|  |  |  | Ogółem13m-cy |

Zamawiający: Wykonawca: