

**UCHWAŁA NR LI/281/2022  
RADY GMINY SADKOWICE**

z dnia 28 października 2022 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265, poz. 1812), po konsultacjach społecznych dokonanych na podstawie Uchwały Nr XLIV/249/2010 z dnia 15 września 2010 r. Rady Gminy Sadkowice uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadkowice.

**§ 3.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Idzikowski**

**Program współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art.5 ust.2 ustawy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2. 1.** Działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Sadkowice w sprawie Programu Współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi na rok 2023;
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, poz. 1725, poz. 1747, poz. 1768);
- 6) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy;
- 7) ofercie – rozumie się ofertę, o której mowa w ustawie;
- 8) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną na podstawie art.15 ust. 2a ustawy;
- 9) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sadkowice;
- 10) Gminie – należy rozumieć Gminę Sadkowice.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców w Gminie poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę;
- 5) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zasadą subsydiarności.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy z organizacjami**

§ 4. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice, respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Zasada partnerstwa oznacza w szczególności, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji i jawności oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez Gminę Sadkowice, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy programu**

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Współpraca Gminy z organizacjami będzie obejmować następujące zakresy przedmiotowe:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;

4) ochronę i promocję zdrowia.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 6. 1 Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do finansowych form współpracy zalicza się:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) tworzenie aktów prawa miejscowego uwzględniających stanowiska i opinie organizacji pozarządowych;
- 3) wsparcie merytoryczne działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 5) wspólną realizację zadań publicznych;
- 6) promocję działalności organizacji pozarządowych;
- 7) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 8) udostępnianie należących do Gminy lub jej jednostek organizacyjnych nieruchomości dla potrzeb statutowej działalności tych organizacji oraz na potrzeby realizacji zadań publicznych.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczona na realizację programu**

§ 7. Określa się następujące zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz planowaną wysokość środków na ich realizację w roku 2023:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **6.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadania priorytetowe:
  - a) **działanie na rzecz integracji dzieci i młodzieży – 6 000,00 zł;**
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **45.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadania priorytetowe:
  - a) organizowanie i prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z piłki nożnej dla dzieci i młodzieży szkolnej w tym udział w rozgrywkach – **45.000,00 zł;**
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **13.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadanie priorytetowe:
  - a) podejmowanie działań mających na celu poprawę zdrowia u osób niepełnosprawnych, w szczególności niepełnosprawnych dzieci i młodzieży – **3.000,00 zł,**
  - b) rehabilitacja i opieka nad osobami po udarach, wylewach, wypadkach komunikacyjnych głównie takimi, które nie mają możliwości dojechać do miejsca rehabilitacji – **10.000,00 zł;**
- 4) działalność mającą na celu ochronę i promocję zdrowia – **1.500,00 zł.**

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 8. Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanego przez Wójta Gminy Sadkowice, który zatwierdza wyniki konkursu.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta Gminy Sadkowice i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz o wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, na zasadach przewidzianych w ustawie.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy – w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowanych na jej realizację;
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) Organizacje pozarządowe – realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. 1. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2023, planuje wydatkowanie środków finansowych przewidzianych na realizację programu w budżecie gminy w wysokości **65.500,00** złotych.

2. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2023, określi Rada Gminy w uchwale, ustalającej budżet Gminy Sadkowice na rok 2023.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami w 2023 roku stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) łączna kwota dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;
- 5) łączna kwota dotacji niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe i wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
- 6) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;
- 7) liczba adresatów zrealizowanych zadań;
- 8) udział środków własnych oraz wkładu osobowego organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 9) liczba form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 12. 1. Program został przygotowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o program współpracy na 2022 r., z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z realizacji tego ostatniego oraz niezbędnych zmian wynikających z zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbywa się w co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) w formie publikacji projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy;
- 2) w formie pisemnego lub elektronicznego zapytania o opinie i uwagi;
- 3) w formie organizacji spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

3. Projekt uchwały w sprawie programu uwzględnia wyniki konsultacji przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami Uchwały nr XLIV/249/2010 Rady Gminy Sadkowice z dnia 15 września 2010 r.

4. Wyniki konsultacji zostały upublicznione na zasadach wynikających z uchwały, o której mowa w ust. 3.

5. Po zakończeniu konsultacji, projekt Programu jest kierowany pod obrady Rady, która podejmie stosowną uchwałę.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

§ 13. 1. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

2. Wójt Gminy powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, na których odbywa się opiniowanie ofert.

4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa jej przewodniczący.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Wójt Gminy.