

Sadkowice, dnia 02.09.2021 roku

Gmina Sadkowice  
Sadkowice 129A  
96-206 Sadkowice  
telefon: 46/815 61 26  
e-mail: [ug@gminasadkowice.pl](mailto:ug@gminasadkowice.pl)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

(Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego - dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129)

Gmina Sadkowice zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.

### **„MODERNIZACJA BOISKA SPORTOWEGO W MIEJSCOWOŚCI SADKOWICE NA DZIAŁKACH EW. NR 382/3, 382/4, OBREB SADKOWICE”**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Sadkowice, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są prace polegające na wykonaniu modernizacji boiska sportowego przy Zespole Szkół w Sadkowicach nr działek ew. 382/3, 382/4 w zakres których wchodzi:

##### **1. Budowa piłkochwytu:-**

- a) Długość 65 mb – 2 szt.;
- b) Konstrukcja słupa: profil 80x80x3mm malowany na zielono;
- c) Wysokość 5 m; (wysokość całkowita słupa 6m w rozstawie max co 4,5m), słup piłkochwytu z profilu zamkniętego 80x80x3mm, ocynkowany i malowany 1 raz farbą antykorozyjną oraz 2 razy farbą chlorokauczukową. Słup należy umieścić w stopie fundamentowej o wymiarach 30x30x100cm z betonu C16/20. Każdy słup powinien być zwieńczony kapturkiem z mrozoodpornego tworzywa sztucznego. Przy słupach skrajnych należy zastosować zastrzały z profilu stalowego 50x50x3mm;
- d) Siatka wychytująca ochronna, polietylenowa, zielona o oczku 100x100mm i gr. siatki 4mm.

##### **2. Wbudowanie siatki przeciw kretom -**

- a) Siatka wkopana na głębokość ok. 70-80 cm, przy czym należy pamiętać, aby nad ziemią wystawało minimum 20 cm. siatki. Należy użyć siatki o oczkach 16x16mm wykonanej z wysokiej jakości tworzywa sztucznego, odpornego na niekorzystne warunki panujące po ziemi, przemarzanie, wodę oraz promieniowanie UV.
- b) Długość- ok. 460mb.(wymiary boiska: 105x68m).

##### **3. Zakup i wbudowanie widowni -**

- a) Widownia 102 osobowa;
- b) 2 szt. trybun, każda z trybun dwurzędowa po ok. 51 miejsc;

c) Niskie siedziska; (siedziska z wysokiej jakości stabilizowanego polipropylenu. Powierzchnia siedziska gładka zapewniająca bezpieczeństwo oraz komfort użytkownika. W środkowej części siedziska powinien znajdować się otwór umożliwiający spływanie nadmiaru wody.)

d) Stelaż ocynkowany szt. 2 o wym. 13,60 x 1,22m wyposażony w barierki ochronne z tyłu i po bokach zamocowany na stopach betonowych.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót, stanowiące załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.**

### **III. KRYTERIA OCENY OFERTY**

Kryterium oceny stanowić będzie:

Cena – 100%

Wzór do obliczenia punktowego:

Cena najniższa

-----x 100pkt x 100%

Cena badana

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i zostaną spełnione wszystkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania cenowego. W przypadku złożenia ofert o tych samych wartościach decyduje wcześniejsza data wpływu.

### **IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Miejsce składania ofert:

1) W formie pisemnej (w zaklejonej kopercie) w siedzibie Zamawiającego pod adresem:  
Urząd Gminy w Sadkowicach  
Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, pokój nr 1 sekretariat z dopiskiem na kopercie:  
Oferta – Modernizacja boiska sportowego w miejscowości Sadkowice  
lub

2) Na adres email:  
[ug@gminasadkowice.pl](mailto:ug@gminasadkowice.pl) (oferta powinna być podpisana i przesłana w formie skanu)

Termin składania ofert:

**Do dnia 10.09.2021 r. do godz. 14:00**

Decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Gminy w Sadkowicach.  
Oferty nadesłane po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.

### **V. OPIS WARUNKÓW**

1. Wykonawca wykona kompletny przedmiot zamówienia z materiałów własnych, zgodnie z projektem technicznym i przedmiarem robót, stanowiącymi załącznik do niniejszego

zapytania. Materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Stosowane materiały powinny posiadać atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane i innymi przepisami prawnymi. Szczegóły zamówienia zostaną określone w umowie.

2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę na wykonany przedmiot zamówienia **36 miesięcznego okresu gwarancji.**

## **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

**Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.**

### **A. Wymagania podstawowe**

- 1) Ofertę podpisaną przez Oferenta należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 1)
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Cenę podaną w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową – musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu.
- 5) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 6) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 7) Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

### **B. Zawartość oferty.**

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) **Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,**
- 8) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, informację o terminie podpisania umowy.  
Informacja o złożonych ofertach zostanie zamieszczona na BIP Gminy Sadkowie.
- 9) Podstawę wystawienia faktury stanowił będzie sporządzony i podpisany przez strony umowy protokół zdawczo – odbiorczy. Płatność faktury za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

## **VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**do dnia 01.12. 2021 r.**

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym wykonywane będzie zamówienie, celem uzyskania, ewentualnie dodatkowych informacji, które mogłyby wpłynąć na sposób przygotowania oferty przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko to co może być konieczne dla właściwej realizacji zamówienia.

Wójt Gminy Sadkowice może unieważnić niniejsze postępowanie i odstąpić od zawarcia umowy, jeżeli najniższa oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania lub gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Umowa do jej ważności wymaga formy pisemnej.

Osoba do kontaktu: Katarzyna Wasilewska tel.: 46 815 61 10 wew. 37

Załączniki do niniejszego zapytania:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty
- 2) Projekt budowlany
- 3) Przedmiar robót

Wójt Gminy

Karolina Kowalska

.....

(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

(bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe polegające na realizacji zadania pn.

**„MODERNIZACJA BOISKA SPORTOWEGO W  
MIEJSCOWOŚCI SADKOWICE NA DZIAŁKACH EW. NR 382/3, 382/4,  
OBREB SADKOWICE”**

**Dane dotyczące Wykonawcy :**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

Nr NIP.....

**Dane dotyczące Zamawiającego :**

Gmina Sadkowice, Sadkowice 129A

96-206 Sadkowice

**Oferujemy realizację kompletnego zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym :**

**w kwocie.....zł brutto**

**(słownie kwota brutto:.....)**

Sposób wyliczenia:

Cena netto.....zł

Należny podatek VAT.....zł

**(należy podać cenę łączną za wykonanie robót polegających na modernizacji boiska sportowego w miejscowości Sadkowice)**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zapytanie ofertowe, dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót, stanowiące załącznik do zapytania ofertowego.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania kompletnego zamówienia.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty oraz wykonamy kompletne zadanie opisane szczegółowo w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania niniejszego zadania oraz posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie i dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania kompleksowego zadania.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do udzielenia **36 miesięcy** gwarancji na wykonane zadanie.
7. Termin wykonania zamówienia: do dnia **01.12 2021 r.**

Podpis Wykonawcy

.....

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO**

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sadkowice, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, tel. 468156191 fax 468156191
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) jest nim Tomasz Żaczekiewicz, kontakt e-mail: admin@gminasadkowice.pl tel. 468156191
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
  - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami;
  - c. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
  - d. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sadkowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Sadkowice.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych;
  - e) prawo do przenoszenia danych;

f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, z zastrzeżeniem, że dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

Należy zapoznać się z klauzulą informacyjną o gromadzeniu, przetwarzaniu, udostępnianiu danych osobowych zawierającej informacje o administratorze danych osobowych, zakresie przetwarzania danych osobowych i uprawnieniach z tym związanych pod adresem:

.....  
(podpis Wykonawcy)